

OSNOVNA ŠOLA
GORJE



Osnovna šola GORJE

VZGOJNI NAČRT

Zgornje Gorje, marec 2022

PREAMBULA

Na podlagi 60. d člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13, 46/16 – ZOFVI-K, 49/16 – popr.), je svet Osnovne šole Gorje dne 3. 3. 2022 sprejel

I. UVOD

Vzgojni načrt je oblikovan v povezavi z naslednjimi dokumenti in na podlagi:

- Zakona o osnovni šoli;
- Učnih načrtov za posamezne predmete;
- Priporočil Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport o načinih oblikovanja in uresničevanja vzgojnega načrta osnovne šole;
- Pravil šolskega reda.

Vzgojni načrt je oblikovan na osnovi:

- vizije in poslanstva šole,
- načinov izvajanja učnih načrtov posameznih predmetov,
- konsenza med strokovnimi delavci šole, starši, učenci.

II. NAČINI DOSEGANJA IN URESNIČEVANJA CILJEV IN VREDNOT

Za doseganje in uresničevanje ciljev in vrednot iz 2. člena Zakona o osnovni šoli uporabljamo metodološki model Inštituta za etiko in vrednote Jože Trontelj, imenovan Ogrodje etike in vrednot. Le-ta omogoča sistematično načrtovanje in spremljanje vzgoje za vrednote in zmanjšuje razkorak med deklarativnimi vrednotami in vedenjem po njih. Gre za celovit model, ki v svoje središče ne postavlja zgolj ene dimenzije, pač pa so v njem ključna vrednotna področja in vrednote uravnotežene v celoto. Vseh deset domen izvira iz središčne trditve, da je stabilna družba prihodnosti lahko le družba znanja, etike in vrednot. In s to trditvijo se strinjamo vsi zaposleni v Osnovni šoli Gorje.

Iz nabora vrednotnih področij, ki vsebujejo podpodročja, vsako leto izberemo za eno ali dve prednostni nalogi in jih natančneje opredelimo z LDN.

Ogrodje etike in vrednot zajema 10 vrednotnih domen:

1. **Znanje, modrost** (ljubezen do učenja, zmernost, perspektiva, odgovornost, odprtost duha, razumnost, resnica).
2. **Ustvarjalnost, delo** (radovednost, kritično mišljenje, odličnost, podjetništvo, delovna etika, participacija, organizirano državljanstvo, ekonomsko finančna odgovornost, inovativnost).
3. **Tradicija** (olika, marljivost, domoljubje, lojalnost, spoštovanje staršev in družine, spoštovanje tradicije).
4. **Kultura** (svetovni nazor/religija, umetnost in kultura, spoštovanje lepote, spoštovanje vzgoje, spoštovanje pridobitev civilizacije).
5. **Univerzalizem** (mir, enakost, kulturni pluralizem, spoštovanje različnosti in drugačnosti, skromnost, odpuščanje).
6. **Pravičnost** (spoštovanje zakonov, nepristranskost, človekove pravice, enakopravnost, varnost, aktivno državljanstvo).
7. **Integriteta** (poštenost, pogum, vztrajnost, čast, odgovornost, samodisciplina, vestnost).
8. **Skrb za sočloveka** (vzajemno spoštovanje, enakopravnost spolov, partnerstvo, skrb za otroke, starejše s posebnimi potrebami, družinska sreča, harmonija med generacijami, solidarnost).
9. **Humanost** (svoboda, ljubezen, človeško dostojanstvo, strpnost, dobrot, prijaznost, osebna rast, optimizem, napredek).

- 10. Življenje, narava, zdravje** (šport in rekreacija, spoštovanje življenja, spoštovanje narave in okolja, zdravje, bioetične vrednote, vitalnost).

Načine doseganja in uresničevanja ciljev in vrednot določamo s prednostnimi nalogami z vsakoletnim letnim delovnim načrtom. Izbiramo jih s konsenzom strokovnih delavcev. V avgustu določimo cilj in proces, posebej poskrbimo, da so cilji merljivi.

Vizija naše šole:

Učitelji v sodelovanju s starši skrbimo, da učenci pridobijo znanje in razvijejo veščine za odgovorno in srečno življenje.

III. VZGOJNE DEJAVNOSTI

3.1 PROAKTIVNE IN PREVENTIVNE DEJAVNOSTI

Izvajamo proaktivne in preventivne vzgojne dejavnosti, s katerimi razvijamo varno in spodbudno okolje na podlagi upoštevanja potreb in interesov učencev:

- varnosti in odsotnosti strahu.
- sprejetosti, pripadnosti in vključenosti,
- individualnosti, uspešnosti in potrjevanju,
- ustvarjalnosti in izražanju,
- gibanju in sprostitvi.

Ustaljene dejavnosti in postopki šolskega življenja:

1. Sistematična skrb za pozitivno šolsko klimo:

- povezovanje učencev po vertikali (aktivni odmori, OPB, interesne dejavnosti, športna in druga tekmovanja, organizacija posebnih dni, festivalov ...),
- šolska skupnost učencev (načrtovanje dejavnost s ciljem oblikovanja kakovostne skupine predstavnikov in šolske klime),
- motivacijski nagovori ravnateljice po ozvočenju in obiski ravnateljice v razredih, javno izpostavljanje pozitivnih vedenjskih vzorcev (pohvale)
- aktivni odmori,
- dežurstvo učencev v avli in jedilnici (urejeno s Pravili šolskega reda),
- učne ure kulture – Kulturnih 5 (5-krat v letu učenci pripravijo učno uro kulture – kulturno prireditev za učence od 6. do 9. razreda (občasno tudi za učence od 1. do 5. razreda),

2. Skrb za šolsko stavbo in okolico:

- vključevanje učencev v oblikovanje prostora, v katerem bivamo skupaj,
- očiščevalne akcije, dnevi dejavnosti, interesne dejavnosti ...

3. Odpiranje v svet:

- udeležba v projektih, natečajih, tekmovanjih (regijska, državna, svetovna športna in druga), v izmenjavah ...

4. Zdravje, uporabno praktično znanje, ohranjanje starih znanj, krepitev ročnih spretnosti:

- dnevi dejavnosti,
- projekt eko šola,
- interesne dejavnosti.

5. Povezava z lokalno skupnostjo:

- načrtovanje dnevov šole v povezavi z lokalnimi društvi in posamezniki, občina.
- sodelovanje pri pripravi skupnih dogodkov v organizaciji šole in občine.

Spremljavo ustaljenih dejavnosti poteka znotraj aktivov in na sestankih učiteljskega zbora. Poročila o doseganju ciljev vzgojnega načrta za vsako šolsko leto oddajo nosilci, določeni z LDN. O uresničevanju vzgojnega načrta ravnateljica enkrat letno poroča na svetu staršev in svetu šole. Poročilo je sestavni del letne samoevalvacije šole.

3.2 SVETOVANJE IN USMERJANJE

Svetovanje in usmerjenje je namenjeno učencem, posredno pa tudi njihovim staršem, pri reševanju problemov, ki so povezani s šolskim delom, doseganjem učno-vzgojnih rezultatov, zdravjem in razvojem učencev. Svetovanje izvajajo vsi strokovni delavci na rednih oblikah sodelovanja s starši in po potrebi.

Šolska svetovalna služba vodi delo z nadarjenimi učenci in učenci, ki imajo odločbo o prilagoditvah. Tesno sodeluje s starši ob sprejemanju in evalvaciji individualiziranih učnih načrtov. Vodi postopek vpisa v osnovno in srednjo šolo. Šolska svetovalna služba je vsakodnevno na voljo za osebne pogovore z učenci in s starši.

3.3 SKUPINA ZA VZGOJO

Je strokovno telo, ki ga vodi šolska svetovalna delavka. Trajni mandat za članstvo imata šolska svetovalna delavka in pomočnica ravnateljice. Poleg njih so člani skupine z dvoletnim mandatom še: dva strokovna delavca in dva predstavnika skupnosti učencev. Člane se potrdi s potrditvijo LDN za vsako šolsko leto. Skupina za vzgojo se sestaja po potrebi (ob reševanju prestopkov) in najmanj dvakrat letno, ko so prisotni vsi člani. Načela delovanja in naloge skupine so določene in zapisane pri vodji skupine. Vodja skupine na ocenjevalnih konferencah poda poročilo učiteljskemu zboru.

IV. POHVALE, PRIZNANJA in NAGRADE

JAVNA USTNA POHVALA MED LETOM

Te pohvale so ustne in se izrečejo, kadar se učenec ali več učencev izkaže s prizadevnostjo pri enkratni ali kratkotrajni aktivnosti. Javne pohvale za posebne dosežke na različnih tekmovanjih in udeležbo na dogodkih med letom, ki prispevajo k ugledu šole, ravnateljica izreka sproti po ozvočenju. Predlog poda razrednik ali mentor. Ravnateljica vodi evidenco pohvaljenih učencev.

Cilj pohvale med letom:

- obveščanje o dosežkih članov šolskega kolektiva – učencev in učiteljev,
- gradnja pozitivne šolske klime in krepitev občutka pripadnosti,
- izpostavljanje zgledov, vzornikov in s tem utrjevanje pozitivnih vzorcev vedenja in vključevanja v dejavnosti.

PISNE POHVALE, PRIZNANJA IN NAGRADE ŠOLE

Pohvale in priznanja šole so v obliki pisne plakete, nagrade pa v obliki pripomočkov, ki jih učenec lahko uporablja pri pouku ali drugih dejavnostih, knjižnih nagrad, drugih posebnih ugodnosti, izletov ali skromnih pogostitev. Izročijo se na prireditvi ob koncu šolskega leta in na valeti.

1. Ob koncu šolskega leta

Zaključna slovesnost, na kateri se imenuje vse dobitnike pohval, priznanj, nagrad in drugih dosežkov med letom je organizirana v juniju in se določi z vsakoletnim LDN. Za učence 2. in 3. triade se imenuje Mala valeta, za učence 1. triade pa Mini valeta.

Pohvala šole, ki jo predlaga razrednik, učitelj ali mentor, se podeli za:

- odličen uspeh v tekočem šolskem letu (nadpovprečno doseganje ciljev v 1. in 2. razredu, od 3. razreda naprej povprečna ocena nad 4,5),
- prizadevnost ter doseganje vidnih rezultatov pri pouku, interesnih dejavnostih in drugih dejavnostih šole in tudi izvenšolskih dejavnostih, če je le-ta smiselno povezana življenjem šole,
- doseganje vidnih rezultatov na šolskih športnih ali drugih tekmovanjih in srečanjih učencev z različnih področij znanja in ustvarjalnosti,
- posebej prizadevno in učinkovito delo v oddelčni skupnosti ali šolski skupnosti,
- iz drugih razlogov, ki jih ravnateljica, učiteljski zbor šole ali razrednik in mentorji ocenijo kot primerne za razlog ustne ali pisne pohvale.

Nagrada šole za ODLIČNOST ob koncu šolskega leta

Nagrado za odličnost lahko dobi posameznik. Vsako leto iz vsakega oddelka razredniki izberejo do štiri učence.

Nagrajene učence predlaga razrednik, ki napiše kratko obrazložitev na obrazec za pohvalo šole. V pomoč so mu spodnji opisniki:

- vestno in zavzeto opravljanje vsakodnevnih šolskih obveznosti,
- spoštljivo in zgledno vedenje do odraslih in vrstnikov ter izkazovanje visoke stopnje delovanja iz ponotranjenih vrednotnih področij, ki jih zajema opis vrednot tega vzgojnega načrta,
- doseganje uspehov na natečajih, tekmovanjih, šolskih in kulturnih prireditvah – dostojno zastopanje Osnovne šole Gorje v kraju in izven,
- zavzeto in prostovoljno sodelovanje pri šolskih prireditvah in drugih akcijah (ozvočenje, nastopanje, čistilna, papirna akcija ...),
- več ustnih javnih pohval ravnateljice, izrečenih med letom,
- pomemben prispevek h klimi oddelčne skupnosti.

Skupinska nagrada ravnateljice

Skupina učencev (člani interesne dejavnosti in druge skupine) ali oddelek v celoti lahko prejme skupinsko pohvalo ali nagrado razrednika, mentorja ali ravnateljice, če s svojim delom pomembno prispeva k ugledu šole, šolski klimi in deluje v prid drugim vrednotam, zapisanim v II. točki tega vzgojnega načrta. Nagrada je v obliki pripomočkov, ki jih učenec lahko uporablja pri pouku ali drugih dejavnostih, knjižnih nagrad, drugih posebnih ugodnosti, izletov ali skromnih pogostitev.

2. Ob zaključku šolanja v 9. razredu

Zlato priznanje šole ob zaključku šolanja

Za učence, ki so v vseh letih šolanja imeli odličen uspeh v vseh letih šolanja (povprečna ocena nad 4,5) prejmejo zlato priznanje šole in knjižno nagrado.

Vpis v zlato knjigo šole

Vpis v zlato knjigo šole si prislužijo učenci, ki so dosegli odličen uspeh v vseh letih šolanja oziroma so izjemno napredovali. Predlaga jih razrednik, predlog pa potrdi razredni učiteljski zbor.

Posebna nagrada šole za izjemne dosežke

Posebna nagrada šole za izjemne dosežke se podeli za doseženo zlato priznanje (ali več priznanj) na tekmovanju iz znanja in drugih dejavnosti na državni ravni. Posebna nagrada šole za izjemne dosežke je lahko knjiga ali udeležba pri poletnih taborih iz različnih področij, izlet, naročnina na revijo ...

V. VZGOJNI UKREPI

Vzgojni ukrepi so posledica kršitev Pravil šolskega reda in se izrekajo po Postopkovniku (priloga A). Za obliko, izrek in beleženje vzgojnega ukrepa je odgovorna Skupina za vzgojo. Izrek je skupinska strokovna odločitev in zavezuje učence, starše in učitelje.

Vzgojni ukrepi so usmerjeni pedagoški postopki, ki se uporabljajo pri ponavljajočih, pogostejših in obsežnejših kršitvah Pravil šolskega reda. Vzgojni ukrepi posredno pomagajo učencu spremeniti neustrezno vedenje. Zajemajo pogovor, mediacijo, restitucijo, asistenco ...

Vzgojni opomini se izrekajo v skladu z Zakonom o osnovni šoli. Po izreku vzgojnega opomina šola pripravi individualizirani vzgojni načrt za posameznega učenca. (Uradni list RS, št. 81/06, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12-ZUJF, 63/13).

VI. OBLIKE VZAJEMNEGA SODELOVANJA S STARŠI

Sistemske oblike sodelovanja s starši so govorilne ure, roditeljski sestanki, svet staršev in so opredeljene z zakonom.

Vsak učitelj ima mesečne popoldanske govorilne ure in tedenske dopoldanske. Želimo, da se starši vsakega otroka vsaj dvakrat letno oglasijo pri razredniku na individualnem razgovoru v času govorilnih ur. Če so starši zadržani, lahko z učiteljem in drugimi strokovnimi delavci stopijo v stik tudi preko elektronske pošte, da se dogovorijo za termin sestanka.

Pričakujemo, da se starši odzovejo na pisno vabilo na razgovor s strani razrednika ali svetovalne službe. V splošnem želimo, da se težave rešujejo sproti, takoj. Pravilnik Skupine za vzgojo predvideva tudi soudeležbo staršev v primerih kršitev Pravil šolskega reda. Svetovalna služba je telefonsko dosegljive vsak dan.

Najmanj trikrat v šolskem letu imamo roditeljski sestanek.

Proaktivne dejavnosti v sodelovanju učitelj-starši-učenec določamo z vsakoletnim letnim delovnim načrtom šole. Izbiramo med:

- dnevi povezovanja (decembrske delavnice, dan odprtih vrat šole, dnevi dejavnosti, pikniki ...),
- delovne akcije, kulturni dogodki, športni dogodki,
- in drugim ...

Vzgojni načrt Osnovne šole Gorje je bil obravnavan na seji Učiteljskega zbora Osnovne šole Gorje, 6. 1. 2022, in sprejet na seji Sveta šole Osnovne šole Gorje, 3. 3. 2022

Ravnateljica Osnovne šole Gorje:
Mojca Brejc

Predsednica Sveta šole Osnovne šole Gorje:
Alenka Zupan